-１

**※本用紙にて5月31日(水) までに ご連絡をお願いいたします。**

**送信先：Eメール**[**tomonsai-office@list.waseda.jp**](mailto:tomonsai-office@list.waseda.jp)

**FAX 03-3202-8129**

**参加団体　屋内企画参加申込書**

下記のとおり、参加団体企画へ申し込みをいたします。

参加にあたっては「参加団体企画募集要項」記載のルールの遵守、稲門祭実行委員会の指導の遵守をいたします。

全4ページを楷書体ではっきりとご記入ください。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込日：2017年　　月　　日

団体について

|  |  |
| --- | --- |
| **団 体 名**  **◆パンフレット掲載予定** |  |
| **企 画 名**  **◆パンフレット掲載予定** | **※内容が簡潔にわかるようにしてご記入ください。**  例1）ジャグリングパフォーマンス、例２）即興似顔絵コーナー |
| **代表者氏名**  **（責任者お名前）** | （ふりがな） |
| **ご担当者氏名** | （ふりがな） |
| **ご担当者**  **連絡先**  **※変更の少ない連絡先を**  **お願いいたします。** | 〒  TEL：　　　（　　　　）　　　　FAX：　　　（　　　　）  E-mail： |

【次ページへ続く 1/4】

-２

企画について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **利用希望場所** | 大教室(201人以上収容)・中～小教室・小野記念講堂のうち、  第一希望（　　　　　　　）・第二希望（　　　　　　　） | | |
| **スタッフ予定人数**  **（出演者含む）** | 名 | **開催予定時間**  **（準備片付け含む）** | 分間 |
| **企 画 内 容** | ○内容区分　当てはまるものに○をつけてください。  複数のジャンルにまたがる場合、該当すると思われるもの全てに○をつけてください。    １. アカデミック企画 　　　…講演会・討論会など  ２. 音楽企画  ３. 映像企画  ４. 展示企画 　　　　　　　…写真、芸術作品、研究内容の展示など  ５. エンターテイメント企画 …お笑いなど  ６. パフォーマンス企画 　　…ダンス・マジック・パントマイム･演劇など  ７. 来場者参加型企画　　　 …相談会、○○体験など  ８. その他　[ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　]  ○内容詳細  ※実施内容・使用備品・タイムスケジュール　などを出来るだけ詳しく記述してください。  ※実施内容がわかる写真や媒体があればご参考までにお知らせください。  【次ページへ続く 2/4】 | | |

-３

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **設　　　備**  **（ご希望のものにチェック）** | ○利用希望備品があればチェックしてください。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 備品種類 | | 数量 | | □ | ＡＶボックス | ※機器操作は各団体で行っていただきますので、事前に下見をしていただきます。 |  | | □ | 電源 | |  | | 使用予定電気器具・台数  例）ﾉｰﾄPC×2台 | |  | | □ | 椅子（教室椅子以外に、追加パイプ椅子を希望される場合のみチェック）  **※8:30～17:00の間に、１号館地下１階07倉庫から**  **各団体で搬出・返却いただきます** | | 脚 |   ※教室内の椅子・机は申請なくご利用いただけます。原状復帰をお願いいたします。  ※ 企画に必要となるものに関しては、原則各団体にてご用意ください。 |
| **その他知らせておきたいこと・ご要望等**  **ありましたら**  **お書きください** |  |

※本部企画としての採用を希望される団体は、下の□にチェックを入れ、その理由を明記してください。

（必ずしも採用されるとは限りません）

* 本部企画としての採用を希望します。

理由：

【次ページへ続く 3/4】

-４

企画内容詳細について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 回答　　○を付けてください | 備考 |
| ★収容人数の希望 | ・～50人規模  ・ 51～100人規模  ・ 101～200人規模  ・ 201～400人規模  ・ 401人～規模 | ※201人以上の教室は、机椅子を移動できる教室がほとんどありませんのでご注意ください。  使用したいスペースがありましたら、具体的にご記入ください。  例) 8号館の3階が使いたい /　机・椅子は移動できる教室がよい  展示企画を予定しているので比較的落ち着いたところがよい等 (　　　　　　 ) |
| ★机椅子の移動 | あり ・ なし ・未定 |  |
| ★教卓の移動 | あり ・ なし ・未定 |  |
| ★音出しの有無 | あり ・ なし ・未定 | 「あり」を選択された方はご回答ください  [ アンプ使用あり ・ アンプ使用なし ] |
| ★ゲスト | あり ・ なし ・未定 | 個人名or団体名（　　　　　　　　　　　　　） |
| ★ゲスト用控室希望 | あり ・ なし ・未定 | 希望部屋数（　　　）部屋 |
| ★金銭のやり取り | あり ・ なし ・未定 | ※ゲストへの謝礼金はこれに含まれません。  具体的にご記入ください。  例）入場料の徴収 / 物品販売 / 募金活動 (　　　 ) |
| ★企業協賛 | あり ・ なし ・未定 | 具体的にご記入ください。  例)サンプリングバック / ポスターでの広告掲載  (　　　 ) |

◇他企画への参加申し込み　　　当てはまるものに○をつけてください。

・本企画以外に、屋内企画に参加申込を　　　　　　　[ している ・ していない ]

・屋外企画に参加申込を　[ している ・ していない ]

・模擬店に参加申込を　　　　　　　　　　　　　　　[ している ・ していない ]

【終了 4/4】