**※本用紙にて5月31日(水) までに ご連絡をお願いいたします。**

稲門祭実行委員長　殿　　(申込先事務局　Eメール　[tomonsai-office@list.waseda.jp](mailto:tomonsai-office@list.waseda.jp)　FAX 03-3202-8129)

**2017稲門祭　臨時駐車スペース利用申請書**

下記のとおり、稲門祭行事参加に伴い、臨時駐車スペース利用を申請します。

なお、申請・利用にあたっては、下記の注意事項を必ず遵守いたします。

*承認された場合は当日本紙を外から見えるようにダッシュボードの上に置いて駐車してください。*

◆申請欄（利用申請者記入欄）

|  |  |
| --- | --- |
| **記　入　日** | 2017年　　　　　月　　　　　日 |
| **利 用 区 分** | 1講演者 ・ 2取材 ・ 3模擬店出店 ・４企画関係　・　５その他（　　　　　　　　） |
| **利用団体名** |  |
| **代表者氏名**  **（責任者氏名）** | （ふりがな） |
| **利用者氏名** | （ふりがな） |
| **利用者携帯電話** | ※申請後の連絡や車両移動が必要な緊急連絡用に利用するため必ずご記入ください。  ―　　　　　　　　　― |
| **駐車予定車両** | ※車の車種・色などわかる範囲で予定をご記入ください。大型車など特殊車両の場合は必ず明記ください |
| **利用申請理由** |  |

◆臨時駐車スペース利用の注意事項

1.早稲田キャンパスには駐車場がありません。公共交通手段の利用や近隣の私設駐車場を使用することを原則としてください。私設駐車場の利用料金は稲門祭実行委員会では負担いたしません。

2.駐車許可の承認可否は、稲門祭実行委員会の判断によるものとします。（稲門祭のために臨時駐車スペースとできる場所は大変限られています。本紙を申請しても必ず駐車許可を約束するものではありません。）

3.近隣住民との申し合わせのため、利用時間の厳守とエンジン音等の騒音がないように十分ご配慮ください。（臨時駐車スペースは民家と隣接しています。住民との申し合わせにより、下記時間以外は開門できません。）

4.祭典運営上、大変危険ですので、大学構内や大隈庭園内は車の載り入れを厳禁とします。

　また車両事故の発生がないように、運転や荷物の出し入れ時は十分にご注意ください。

5.上記事項をお守りいただけない場合は、臨時駐車スペースの利用承認を取り消します。

＝＝＝＝＝　以下、稲門祭実行委員会　承認欄　　＝＝＝＝＝

◆承認欄（稲門祭実行委員会記入欄）　　　　　　※稲門祭実行委員会の承認印のないものは無効

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **承 認 印** | ※ | **駐車可能時間** | *9:00　～　17:30*  *【厳　守】 上注3* |
| **臨時駐車スペース** | 第一　・　第二　・　第三　・　第四 | | |
| **承認番号** |  | | |

***2017年10月15日（日）当日のみ有効***

**※本用紙にて5月31日(水) までに ご連絡をお願いいたします。**

稲門祭実行委員長　殿　(申込先事務局　Eメール　tomonsai-office@list.waseda.jp　FAX 03-3202-8129)

**2017稲門祭　臨時駐車スペース利用申請書**

記入例

下記のとおり、稲門祭行事参加に伴い、臨時駐車スペース利用を申請します。

なお、申請・利用にあたっては、下記の注意事項を必ず遵守いたします。

*承認された場合は当日本紙を外から見えるようにダッシュボードの上に置いて駐車してください。*

◆申請欄（利用申請者記入欄）

|  |  |
| --- | --- |
| **記　入　日** | 2017年　　**5**月　　**10**　日 |
| **利 用 区 分** | 1講演者 ・ 2取材 ・ 3模擬店出店 ・４企画関係　　５その他（　　　　） |
| **利用団体名** | **○○稲門会** |
| **代表者氏名**  **（責任者氏名）** | （ふりがな）　　　　　**わせだ　　たろう**  **早稲田　太郎** |
| **利用者氏名** | （ふりがな） **わせだ　　はなこ**  **早稲田　花子** |
| **利用者携帯電話** | ※申請後の連絡や車両移動が必要な緊急連絡用に利用するため必ずご記入ください。  **０９０－００００－００００** |
| **駐車予定車両** | ※車の車種・色などわかる範囲で予定をご記入ください。大型車など特殊車両の場合は必ず明記ください  申請は1企画につき  1台(1枚)のみです。  **４ｔトラック、白色** |
| **利用申請理由** | **参加団体企画に必要な機器を搬入するため。** |

◆臨時駐車スペース利用の注意事項

1.早稲田キャンパスには駐車場がありません。公共交通手段の利用や近隣の私設駐車場を使用することを原則

としてください。私設駐車場の利用料金は稲門祭実行委員会では負担いたしません。

2.駐車許可の承認可否は、稲門祭実行委員会の判断によるものとします。（稲門祭のために臨時駐車スペースと

できる場所は大変限られています。本紙を申請しても必ず駐車許可を約束するものではありません。）

3.近隣住民との申し合わせのため、利用時間の厳守とエンジン音等の騒音がないように十分ご配慮ください。

（臨時駐車スペースは民家と隣接しています。住民との申し合わせにより、下記時間以外は開門できません。）

4.祭典運営上、大変危険ですので、大学構内や大隈庭園内は車の載り入れを厳禁とします。

　また車両事故の発生がないように、運転や荷物の出し入れ時は十分にご注意ください。

5.上記事項をお守りいただけない場合は、臨時駐車スペースの利用承認を取り消します。

＝＝＝＝＝　以下、稲門祭実行委員会　承認欄　　＝＝＝＝＝

◆承認欄（稲門祭実行委員会記入欄）　　　　　　※稲門祭実行委員会の承認印のないものは無効

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **承 認 印** | ※ | **駐車可能時間** | *9:00　～　17:30*  *【厳　守】 上注3* |
| **臨時駐車スペース** | 第一　・　第二　・　第三　・　第四 | | |
| **承認番号** |  | | |

***2017年10月15日（日）当日のみ有効***